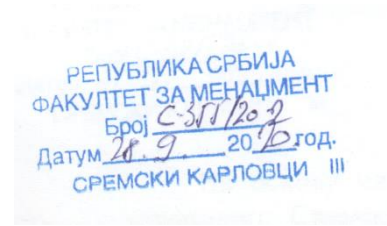


**УНИВЕРЗИТЕТ "УНИОН-НИКОЛА ТЕСЛА" БЕОГРАД
ФАКУЛТЕТ ЗА МЕНАџМЕНТ,
СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ**



**ГОДИШЊИ ПЛАН
РАДА ФАКУЛТЕТА
за школску 2020/2021. год.**

Сремски Карловци, 2020.

На основу члана 2. Правилника о планирању и контролисању Факултета за менаџмент, Сремски Карловци, Универзитета „Унион – Никола Тесла“, Београд (у даљем тексту: Факултет), и одредби Статута Факултета, а на предлог Наставно-научног већа Факултета, Савет Факултета је на седници одржаној дана 28.09.2020. године донео:

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ФАКУЛТЕТА за школску 2020/2021. год.

Годишњи план рада Факултета је документ којим се дефинишу најважнији задаци и послови који ће бити предмет активности и реализације од стране органа управљања, стручног органа, органа пословођења, Комисије за обезбеђење квалитета, Студентског парламента, наставника, сарадника у настави, ненаставног особља и студената Факултета током школске 2020/21. године.

Годишњи план рада Факултета обухвата:

1. Годишњи план рада у настави;
2. Годишњи план рада у издавачкој делатности;
3. Годишњи план рада у научно-истраживачком раду;
4. Годишњи план унапређења квалитета;
5. Годишњи план рада органа Факултета.

1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Основни задатак Факултета за менаџмент, Универзитета „Унион - Никола Тесла“ у Београду је да омогући највише академске стандарде и обезбеди стицање знања и вештина у складу са потребама друштва и пројектованим националним развојем. **Основни задаци** показују друштвену оправданост постојања Факултета, одређују општи правац и приоритет његовог деловања:

- остваривање делатности високог образовања реализацијом првог, другог и трећег степена студија (основне, мастер и докторске академске студије) у области друштвено-хуманистичких, техничко-технолошких наука и ИМТ пољу,
- реализација научно–истраживачких и стручних пројеката у сарадњи са научним, стручним и високообразовним институцијама и организацијама из земље и иностранства;
- организација научних и стручних скупова, семинара и симпозијума у земљи и иностранству;
- публикавање научних и стручних радова у оквиру сопствене издавачке делатности, као и у постојећим релевантним домаћим и међународним часописима;
- развој научно-истраживачког рада и научно-истраживачког подмлатка;
- друге делатности у циљу комерцијализације резултата научно-истраживачког рада Факултета, под условом да се тим пословима не угрожава квалитет наставе.

Факултет организује и изводи студијске програме у складу са дозволом за рад, на основу регистроване делатности у складу са Законом.

Студијски програми реализују се у оквиру образовно-научног поља **друштвено-хуманистичких наука**, научне области **Менаџмент и бизнис** и **Економске науке**, у оквиру образовно-научног поља **техничко-технолошке науке**, научна област **Индустријско инжењерство и инжењерски менаџмент**, као и **ИМТ** студијски програми, и то на **традиционалан начин** или као **студије на даљину**.

Факултет реализује програме „образовања током читавог живота”, као и друге програме стручног усавршавања ван оквира студијских програма, у складу са Законом. Факултет има намеру да школовањем кадрова на студијским програмима основних, мастер и докторских академских студија **из области пословне економије, менаџмента у медијима, менаџмента у информационим технологијама, инжењерског менаџмента, менаџмента у здравству, менаџмента јавних набавки, менаџмента у образовању и пословног менаџмента** да свој допринос динамизирању привредног живота у Србији, као и у оквиру ширег простора, путем стварања претпоставки да се брже дисеминирају неопходна знања из ових области, која представљају изражену потребу пословних људи, али и свих других корисника и даваоца услуга у јединственом ланцу образовања и усавршавања кадрова. Због изложеног опредељења Факултета, јасно проистиче потреба образовања кадрова у будућности са високим образовањем на академском нивоу, који треба да буду носиоци значајне функције савременог развоја друштва, и његове инфраструктуре. Факултет има амбиције да са својим образовним профилима унесе свежину у начину образовања кадрова, чиме ће им омогућити да се флексибилно укључују у пословне тимове са стручњацима на интердисциплинарним пројектима.

Основни циљ Факултета је постизање **високог квалитета процеса студија** по Болоњској декларацији и стварање квалитетних стручњака и научника у областима које се развијају на Факултету.

Циљеви Факултета обухватају:

- континуирано унапређење система квалитета наставног и укупног образовног процеса;
- преношење научних и стручних знања и вештина из области пословне економије, менаџмента у медијима, менаџмента у информационим технологијама, инжењерског менаџмента, менаџмента у здравству, менаџмента јавних набавки, менаџмента у образовању и пословног менаџмента, односно у научним областима Менаџмент и бизнис, Економске науке и Индустријско инжењерство и инжењерски менаџмент, која ће студентима омогућити ефикасно укључивање у пословне, стручне и научне токове;
- развијање нових научних и стручних сазнања и унапређење стручне праксе у претходно поменутиим научним областима;
- перманентно унапређивање научно-истраживачког рада наставног особља, кроз повећање академске мобилности наставног особља; повећање активности на међународним научно-истраживачким пројектима; публикавање научних радова у међународним часописима; учешће на међународним научним скуповима; реализацију научно-истраживачких пројеката самостално и у сарадњи са другим установама из земље и иностранства...;
- јачања постојећих и успостављање нових веза са другим академским, научно-истраживачким, привредним и друштвеним институцијама у земљи и иностранству;
- прихватање и поштовање интернационалних стандарда у школовању кадрова који ће се успешно уклопити у глобално друштво, уз обезбеђивање мобилности наставног кадра и студената;

- обезбеђивање неопходних ресурса потребних за квалитетну реализацију образовне и научно-истраживачке делатности;
- континуирано унапређење информационог система Факултета;
- перманентно унапређивање издавачке делатности Факултета;
- перманентно унапређивање система за подршку студијама на даљину;
- подстицање стручног развоја студената у складу са њиховим индивидуалним способностима и потребама друштва, као и даље развијање њихових интересовања за новим знањима и даљег стручног образовања;
- спајање образовања из различитих научних области и подручја рада кроз директну сарадњу са привредним друштвима;
- образовање студената без обзира на национално, идеолошко, културно, верско или друштвено порекло;
- непрекидно и систематско унапређење студијских програма прилагођавањем захтевима науке, струке и тржишта и принципима целоживотног учења;
- иновирање, развој и примењивање нове образовне технологије у преношењу знања кроз процес образовања и научно-истраживачког рада;
- развијање система обезбеђивања квалитета следећи принципе сталног унапређивања и имплементације савремених достигнућа у свим областима свог деловања;
- стварање услова за аутономију студената у развоју каријере, дајући им могућност избора између већег броја понуђених опција;
- преношење академског духа, креативности и инвентивности на своје друштвено окружење;
- неговање стандардних академских вредности, као што су интегритет, колективни дух, солидарност, слобода мишљења, одговорност, толеранција, објективност, висока захтевност;
- подстицање отворености, комуникативности и флексибилности ради спровођења лакших промена у складу са захтевима друштва и научне заједнице постижући конкурентност;
- подстицање ефикасности студирања;
- остваривање стандарда Европске уније у домену сопственог рада и управљања и утемељивање стратешког управљања као општег оквира за поједностављивање процеса одлучивања у свим активностима везаним за институционалне промене и унапређивање рада;
- стварање доприноса да Србија постане "регион знања" и лидер у областима пословне економије, менаџмента у медијима, менаџмента у информационим технологијама, инжењерског менаџмента, менаџмента у здравству, менаџмента јавних набавки, менаџмента у образовању и пословног менаџмента;
- подизање професионализма у свим облицима рада;
- подстицање развоја привредних и друштвених потенцијала.

2. ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА У НАСТАВИ

Годишњи план рада Факултета у **настави** обухвата:

- Студијске програме који се реализују у складу са акредитацијом и дозволом за рад,
- План броја уписаних студената по студијским програмима,
- Конкурс за упис студената,

- План ангажовања наставника и сарадника у реализацији активне наставе у школској 2020/2021. години,
- Календар наставе за школску 2020/21. годину,
- Простор за извођење наставе,
- Распоред консултација.

Студијски програми

За школску 2020/2021. годину планира се извођење следећих **акредитованих** студијских програма на Факултету за менаџмент, Универзитет „Унион - Никола Тесла“ у пољу друштвено-хуманистичких, техничко-технолошких наука и ИМТ пољу:

- **ОАС Инжењерски менаџмент**, 240 ЕСПБ, поље: ТТ, Област: Индустријско инжењерство и инжењерски менаџмент, звање: Дипломирани инжењер менаџмента

- **ОАС Инжењерски менаџмент DLS**, 240 ЕСПБ, поље: ТТ, Област: Индустријско инжењерство и инжењерски менаџмент, звање: Дипломирани инжењер менаџмента

- **ОАС Менаџмент у информационим технологијама**, 240 ЕСПБ, поље: ТТ, Индустријско инжењерство и инжењерски менаџмент, звање: Дипломирани инжењер менаџмента

- **ОАС Менаџмент у информационим технологијама DLS**, 240 ЕСПБ, поље: ТТ, Област: Индустријско инжењерство и инжењерски менаџмент, звање: Дипломирани инжењер менаџмента

- **ОАС Менаџмент у медијима**, 240 ЕСПБ, поље: ИМТ, звање: Дипломирани менаџер у култури и медијима

- **ОАС Менаџмент у медијима DLS**, 240 ЕСПБ, поље: ИМТ, звање: Дипломирани менаџер у култури и медијима

- **ОАС Пословна економија**, 240 ЕСПБ, поље: ДХ, Област: Економске науке, звање: Дипломирани економиста

- **МАС Менаџмент јавних набавки**, 60 ЕСПБ, поље: ДХ, Менаџмент и бизнис, звање: Мастер менаџер

- **МАС Менаџмент у здравству**, 60 ЕСПБ, поље: ДХ, Менаџмент и бизнис, звање: Мастер менаџер

- **МАС Пословна економија**, 60 ЕСПБ, поље: ДХ, Област: Економске науке, звање: Мастер економиста

Факултет очекује позитиван исход акредитације **студијског програма ДАС Пословни менаџмент**, 180 ЕСПБ, поље: ДХ, Област: Менаџмент и бизнис, звање: Доктор наука - менаџмент и бизнис. У случају да благовремено добије позитиван одговор КАПК на захтев за акредитацију, Факултет ће расписати конкурс за упис 5 студената на докторске студије за школску 2020/2021. годину.

План броја уписаних студената по студијским програмима

Планирани број студената за упис на студијске програме Факултета је ограничен акредитованим бројем студената.

Планирани број студената за упис за школску 2020/21. годину одређен је у складу са кадровским, просторним и техничким могућностима Факултета, и износи:

- ОАС Инжењерски менаџмент, 100 студената
- ОАС Инжењерски менаџмент DLS, 17 студената

- ОАС Менаџмент у информационам технологијама, 50 студената
- ОАС Менаџмент у информационам технологијама DLS, 17 студената
- ОАС Менаџмент у медијима, 98 студената
- ОАС Менаџмент у медијима DLS, 17 студената
- ОАС Пословна економија, 90 студената
- МАС Менаџмент јавних набавки, 25 студената
- МАС Менаџмент у здравству, 25 студената
- МАС Пословна економија, 50 студената
- ДАС Пословни менаџмент, 5 студената (у случају благовременог позитивног исхода акредитације студијског програма).

Конкурс за упис студената

Упис студената на студије на Факултету спроводи се на основу конкурса. Конкурс садржи: број студената за сваки студијски програм, услове уписа, мерила за утврђивање редоследа, начин и време полагања пријемног испита, начин и рокове за подношење жалбе на утврђени редослед, рок за упис примљених кандидата и висину школарине.

План ангажовања наставника и сарадника у реализацији активне наставе у школској 2020/2021. години

Факултет за менаџмент Сремски Карловци – Универзитет “Унион - Никола Тесла” Београд ангажује у школској 2020/2021. години укупно **51 наставника** (од чега 46 у пуном и 5 у непуном радном односу). Сви наставници у радном односу са пуним радним временом имају наставна звања у категоријама: доцент, ванредни професор и редовни професор, наставник страног језика и наставник вештина.

План ангажовања наставника

Р. Б	Име, средње слово, презиме	Звање	Ужа научна, уметн. однос. стручна област за коју је биран
1.	Квргић М. Горан	редовни професор	Економско финансијски менаџмент
2.	Малковски Р. Еберхард	редовни професор	Економско финансијски менаџмент
3.	Вукосављевић Д. Дејан	ванредни професор	Економско финансијски менаџмент
4.	Кнежевић Р. Владимир	ванредни професор	Економско финансијски менаџмент
5.	Милетић Р. Весна	ванредни професор	Економско финансијски менаџмент
6.	Милошевић Д. Драган	ванредни професор	Економско финансијски менаџмент
7.	Милуновић П. Маријана	ванредни професор	Економско финансијски менаџмент
8.	Милутиновић В. Оливера	ванредни професор	Економско финансијски менаџмент
9.	Пушара Б. Александра	ванредни професор	Економско финансијски менаџмент
10.	Стевановић И. Мирјана	ванредни професор	Економско финансијски менаџмент
11.	Поповић Р. Јованка	ванредни професор	Економско-финансијски менаџмент
12.	Авакумовић Ч. Јелена	ванредни професор	Економско финансијски менаџмент
13.	Вукосављевић Д. Данијела	доцент	Економско финансијски менаџмент
14.	Милетић В. Синиша	доцент	Економско финансијски менаџмент
15.	Ђокић Б. Сњежана	доцент	Економско финансијски менаџмент

16.	Јањушић С. Драган	доцент	Економско финансијски менаџмент
17.	Коларић Ђ. Борислав	доцент	Економско финансијски менаџмент
18.	Коњикушић М. Марко	доцент	Економско финансијски менаџмент
19.	Тасић С. Светлана	доцент	Економско финансијски менаџмент
20.	Пењишевић Александра	доцент	Пословна статистика
21.	Томић М. Александра	редовни професор	Инжењерски менаџмент
22.	Ћилерчић Н. Весна	редовни професор	Инжењерски менаџмент
23.	Лутовац В. Митар	ванредни професор	Инжењерски менаџмент
24.	Павловић М. Александар	доцент	Инжењерски менаџмент
25.	Савић Тот М. Тијана	доцент	Инжењерски менаџмент
26.	Скоруп М. Ана	доцент	Инжењерски менаџмент
27.	Ристић Игор	доцент	Информационе технологије
28.	Шћепановић Б. Иван	доцент	Менаџмент у информационим технологијама
29.	Радоњић М. Александар	ванредни професор	Информационе технологије
30.	Радоман П. Кристина	доцент	Менаџмент у здравству
31.	Ђуричић М. Милан	редовни професор	Производно пословни менаџмент
32.	Марковић С. Ненад	редовни професор	Производно пословни менаџмент
33.	Ацић М. Слободан	ванредни професор	Производно пословни менаџмент
34.	Ђокић М. Александар	ванредни професор	Производно пословни менаџмент
35.	Јовић Б. Војислав	ванредни професор	Производно пословни менаџмент
36.	Манојловић А. Драган	ванредни професор	Производно пословни менаџмент
37.	Манојловић С. Слободан	ванредни професор	Производно пословни менаџмент
38.	Драган Турањанин	Ванредни професор	Производно пословни менаџмент
39.	Шпилер Б. Марко	Ванредни професор	Производно пословни менаџмент
40.	Вуксановић Д. Никола	доцент	Производно пословни менаџмент
41.	Рунић Ристић М. Марија	доцент	Производно пословни менаџмент
42.	Војиновић М. Маја	наставник	Страни језик
43.	Аћимовић Д. Даница	редовни професор	Теорија медија и комуникације
44.	Бабић Ј. Милош	редовни професор	Теорија медија и комуникације
45.	Бајац Б. Момчило	ванредни професор	Теорија медија и комуникације
46.	Вукмановић В. Маринко	наставник	Теорија медија и комуникације
47.	Стојановић Б. Оливера	наставник	Теорија медија и комуникације
48.	Балтезаревић В. Боривоје	доцент	Менаџмент у медијима
49.	Матовић Мирјана	доцент	Менаџмент у медијима
50.	Лакатош И. Ана	наставник	Менаџмент у медијима
51.	Санчанин С. Бранислав	наставник	Примењене медијске науке

План ангажовања сарадника

Звања сарадника на Факултету су: сарадник у настави, асистент и асистент са докторатом. Факултет за потребе реализације студијских програма ОАС ангажује и сараднике ван радног односа - демонстраторе.

Укупан број сарадника ангажованих на реализацији наставе износи **23**, од којих је 14 у сталном радном односу и 9 у допунском радном односу.

Р.Б	Име, средње слово, презиме	Звање	Ужа научна, уметн.однос.стручна област за коју је биран
1.	Бубуљ Н. Милан	асистент	Инжењерски менаџмент
2.	Буквић Б. Бранко	асистент	Инжењерски менаџмент
3.	Грбовић Н. Марија	асистент	Економско финансијски менаџмент
4.	Дамјановић Д. Данко	асистент	Теорија медија и комуникације
5.	Ђурић М. Душан	асистент	Економско финансијски менаџмент
6.	Поштин Т. Јасмина	асистент	Производно пословни менаџмент
7.	Сомборац М. Борко	асистент са докторатом	Производно пословни менаџмент
8.	Скоруп Срђан	асистент са докторатом	Инжењерски менаџмент
9.	Шаренац Р. Здравко	асистент	Економско финансијски менаџмент
10.	Влашки Л. Дубравка	сарадник у настави	Економско финансијски менаџмент
11.	Ковчин Б. Наташа	сарадник у настави	Економско финансијски менаџмент
12.	Луговац М. Бојана	сарадник у настави	Економско финансијски менаџмент
13.	Тириловић Т. Тања	сарадник у настави	Економско финансијски менаџмент
14.	Фишер П. Мирјана	сарадник у настави	Економско финансијски менаџмент

План ангажовања сарадника ван радног односа (демонстратора)

Р.Б	Име, средње слово, презиме	Звање	Ужа научна, уметн.однос.стручна област за коју је биран
1.	Ђорђевић Д. Мила	Сарадник ван радног односа –демонстратор	Економско-финансијски менаџмент
2.	Ђорђевић С. Александра	Сарадник ван радног односа –демонстратор	Инжењерски менаџмент
3.	Јанковић Г. Милош	Сарадник ван радног односа –демонстратор	Теорија медија и комуникације
4.	Јанковић Д. Никола	Сарадник ван радног односа –демонстратор	Економско-финансијски менаџмент
5.	Несторовић Ж. Алекса	Сарадник ван радног односа –демонстратор	Теорија медија и комуникације
6.	Секулић З. Анастасија	Сарадник ван радног односа –демонстратор	Економско-финансијски менаџмент
7.	Сташевић Д. Лазар	Сарадник ван радног односа –демонстратор	Економско-финансијски менаџмент
8.	Ђорић С. Миливоје	Сарадник ван радног односа –демонстратор	Информационе технологије
9.	Урош М. Ранковић	Сарадник ван радног односа - демонстратор	Информационе технологије

Календар наставе за школску 2020/21. годину

Факултет организује и изводи студије у складу са Статутом у току школске године која почиње 1. октобра и траје до 30. септембра наредне године.

Школска година се дели на два семестра, зимски и летњи.

Зимски семестар почиње 1. октобра и траје до 15. фебруара наредне године. Састоји се од 15 недеља наставе, 1 недеље зимског распуста око Нове године и 4 недеље јануарско-фебруарског испитног рока на крају семестра.

Летњи семестар почиње 16. фебруара и траје до 30. септембра текуће године. Састоји се од 15 недеља наставе, 1 недеље априлског испитног рока и 4 недеље јунског испитног рока. После летњег распуста од 8 недеља, следи септембарски испитни рок, који траје 4 недеље.

Током трајања епидемије заразне болести COVID 19 у Републици Србији, Факултет планира реализацију активне наставе преко система за учење на даљину Moodle, платформе за аудио-визуелну комуникацију и других расположивих електронских система комуникације. Распоред наставе налази се у студентској служби. Факултет ће одлуку о реализацији наставе и испита прилагођавати у складу са актуелном епидемиолошком ситуацијом.

Рад на Факултету се организује према следећем календару:

Година	Семестар	Планирана активност	Укупно недеља	Редни број недеље	Месеци
Школска година	Зимски семестар	Предавања / вежбе Колоквијум Консултације	13	1	Октобар
				2	
				3	
				4	
				5	Новембар
				6	
				7	
				8	Децембар
				9	
				10	
				11	
				12	
				13	Новогодишњи-Божични празници
	14				
	15	Јануар			
	16				
	17	Испити јануарски испитни рок			
	18				
	19				
	20	Фебруар			
	21				
	Летњи семестар	Предавања / вежбе Колоквијум Консултације	10	22	Март
				23	
				24	
				25	
				26	Испити (априлски рок)
				27	
				28	

			29		
			30		
		Ускршњи и првомајски празници	1	31	
		Предавања / вежбе Колоквијум/Консултације	1	32	
			5	33	Мај
				34	Јун
				35	
				36	
		Испити Јунски испитни рок	37	Јун	
			4		38
					39
					40
		Летњи распуст		41	јун
			8	42	
				43	
				44	
				45	Август
				46	
				47	
				48	
		Испити Септембарски испитни рок		49	Септембар
			4	50	
				51	
				52	
		53		Октобар	

Простор за извођење наставе

Факултет поседује у власништву пословни простор на адреси **Његошева 1а, Сремски Карловци** у укупној бруто површини од **3.168,47м²**.

Факултет за извођење наставе има амфитеатре, учионице, рачунарске лабораторије, аудио и ТВ студио, у складу са потребама образовног процеса, затим библиотечки простор и читаоницу, одговарајући радни простор за наставнике и сараднике, и место у амфитеатру, учионици и лабораторији за сваког студента на студијском програму.

Простор је приступачан за студенте и наставнике, као и остало академско и неакадемско особље са отежаним кретањем (рампа на улазу и лифт), а у складу са Правилником о техничким стандардима приступачности.

Факултет обезбеђује простор за административне послове и то најмање две канцеларије за потребе студентске службе и секретаријата.

Простор који Факултет обезбеђује за потребе наставе и управе задовољава урбанистичке, техничко-технолошке и хигијенске услове и поседује употребну дозволу.

Факултет располаже адекватном, савременом и специфичном техничком опремом неопходном за квалитетно извођење наставе: две рачунарске лабораторије опремљене са 30 рачунара, паметним таблама, видео-пројекторима...; аудио и ТВ студиом, са комплетном опремом за снимање и обраду аудио и видео садржаја. Свака сала за извођење наставе има могућност коришћења наставне опреме (рачунари, лап-топови, видео пројектори и паметне табле). Факултет располаже и опремом за потребе висококвалитетног рада управе и стручних служби.

Студентима је на располагању у посебна просторија, тзв Hub, који користе за активности Студентског парламента и слободне активности.

Распоред консултација

Због актуелне епидемије заразне болести COVID 19 у Републици Србији, за сваког наставника и сарадника су одређена два термина недељно у трајању од по 2 сата за консултације путем видео конференцијске платформе коју Факултет обезбеђује за студије на даљину. Распоред је студентима доступан у студентској служби и подложен је променама.

Консултације електронском поштом (e-mail) са наставницима и сарадницима оствариваће се без ограничења у погледу времена или обима.

3. ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА У ИЗДАВАЧКОЈ ДЕЛАТНОСТИ

План рада у **издавачкој делатности** се сачињава на основу упоређивања планираних и остварених циљева, односно планираних и остварених резултата у претходној школској години. Годишњи план рада у настави се усваја и контролише по устаљеној процедури.

Факултет од свог оснивања до данас обавља и подстиче издавачку делатност у оквиру својих могућности. Издавачка делатност Факултета обухвата издавање уџбеника, монографија, зборника радова, периодичних публикација, као и других публикација и материјала намењених образовном, научном и стручном раду чији су аутори наставници и сарадници запослени на Факултету. Издавачка делатност регулисана је Правилником о уџбеницима и другим наставним средствима.

План наслова сопствених издања

У школској 2020/2021. години планира се објављивање уџбеника и приручника у издању Факултета за нове предмете који се уводе на новоакредитованом студијском програму МАС Менаџмент у здравству и студијском програму за који се очекује исход акредитације - ДАС Пословни менаџмент.

Такође, за потребе студената Факултета биће доштампана постојећа издања.

План обезбеђења наслова других издавача

Као и ранијих година, у школској 2020/2021. години за потребе Библиотеке Факултета биће прибављен један број наслова домаћих и страних издавача из области менаџмента, економије, инжењерства и информатике, а у складу са финансијским могућностима Факултета.

4. ГОДИШЊИ ПЛАН НАУЧНО-ИСТРАЖИВАЧКОГ РАДА

Факултет за менаџмент, Сремски Карловци, Универзитет „Унион - Никола Тесла“ се бави наставом, базичном науком и истраживачко-развојним пројектима. Непрекидно осмишљава, припрема и реализује научно-истраживачке и уметничке, стручне и друге врсте програма, као и националне и међународне пројекте.

Факултет је одлуком Министарства просвете, науке и технолошког развоја, Одбора за акредитацију научноистраживачких организација, бр. 660-01-00007/38 од 12.07.2018. године, **акредитован за обављање научно истраживачке делатности** у области друштвених наука – економске науке, менаџмент и пословна информатика.

Поступак и критеријуми за систематско праћење и оцењивање обима и квалитета научноистраживачког и стручног рада наставног особља на Факултету утврђени су Правилником за самовредновање и оцењивање квалитета (чл. 48.).

Садржај и резултати научних, истраживачких и стручних активности и пројеката, који се реализују на Факултету усклађен је са мисијом, визијом и стратешким циљевима Факултета, са националним и европским циљевима високог образовања и са стандардима квалитета научноистраживачког и стручног рада утврђених актима Факултета.

Знања и резултати до којих наставници и сарадници долазе спровођењем научно-истраживачких и стручних активности, индивидуално или у оквиру пројекта се, у циљу актуелизовања и унапређења наставе, имплементирају у постојећи наставни процес на свим студијским програмима.

Факултет активно подстиче своје наставнике и сараднике на што интензивније бављење научно-истраживачким радом, тако што обезбеђује правне, организационе, техничке и финансијске услове за научноистраживачки рад и, између осталог, објављује публикације у којима се презентују резултати научноистраживачког рада наставника и сарадника. У оквиру своје научно-истраживачке делатности Факултет објављује часопис „Економика“ у сарадњи са другим високошколским или научно-истраживачким организацијама, у својству суиздавача.

Циљеви научно-истраживачког рада Факултета за менаџмент су:

1. Континуиран научно-истраживачки и развојни рад наставног особља и студената као основни предуслов за постизање квалитетног високошколског образовног процеса.
2. Научно-истраживачки и истраживачко-развојни пројекти као кључни садржај и услов за одвијање докторских и мастер академских студија.
3. Научно-истраживачки рад као основни садржај у процесу развоја научно-истраживачког подмлатка.
4. Јавно публиковање резултата научно-истраживачког рада у домаћим и међународним часописима и њихово саопштавање на научно-стручним скуповима.
5. Стална промоција науке и струке, успостављање критичке оцене и усвајање нових знања, као и њихова уградња у наставно-научни процес.
6. Стварање услова и подстицање научно-истраживачког рада међу студентима, посебно на завршним годинама студија.
7. Процена резултата научно-истраживачког и развојног рада у односу на основне задатке и циљеве Факултета, као и њихово вредновање у складу са националним и светским стандардима.

План реализације научно-истраживачких пројеката у школској 2020/2021. години

Факултет ће у школској 2020/2021. години наставити да реализује тренутно активне програме и пројекте из научно-истраживачке делатности у којима учествују запослени на Факултету за менаџмент Сремски Карловци, према раније утврђеним програмским садржајима, а који су представљени у следећој табели:

Редни број	Назив и евиденциони број пројекта	Домаћи (Д) и међународни (М)	Назив финансијера	Број учесника на пројекту
1.	Power of knowledge – 2020 (608349-EPP-1-2019-1-XK-EPPKA2-CBY-WB)	М	European Union	50
2.	Youth Winter School (2019-3-SE02-KA105-002673)	М	European Union	100
3.	Key For Future (2020-2-DE04-KA105-371366)	М	European Union	40
4.	Youth for Environmental Future (2020-3-DE04-KA105-D328E10E)	М	European Union	40
5.	Искористи своју ЕУ прилику (401-01-146/2020-04)	Д	Министарство омладине и спорта	40
6.	Креирање успешних агроекономских модела у воћарској, повртарској и сточарској производњи (680-00-00061/3/2020-02)	Д	Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде	100
7.	Унапређење квалитета живота у руралним подручјима кроз развој спорта на селу у циљу његовог социо-економског развоја (680-00-00062/1/2020-02)	Д	Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде	100

Предлози научно-истраживачких пројеката, у фази припреме, базирани су на програмима Министарства просвете, науке и технолошког развоја, међународној сарадњи, европским програмима, сарадњи са привредом, јавним сектором, удружењима и другим институцијама.

Према програму научно-истраживачког рада за 2021-2025. год. који је у фази припреме, очекује се да у наредном периоду у пројекте буде укључен већи број наставника и сарадника Факултета, а посебно младих истраживача, постдипломаца, односно студената мастер и докторских студија. Ово ће створити предуслове за остваривање једног од циљева програма, а то је да наставници и сарадници Факултета што активније учествују на наредном конкурс Министарства за просвету, науку и технолошки развој.

Предлози научно-истраживачких пројеката за наредни период су следећи:

1. Пројекти из програма Министарства просвете, науке и технолошког развоја који ће бити дефинисани по објављивању конкурса
2. Пројекти из програма Покрајинског секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност који ће бити дефинисани по објављивању конкурса
3. Пројекти из програма HORIZON Europe
4. Пројекти из програма EPACMUC +
5. Пројекти из програма Министарства омладине и спорта
6. Пројекти у сарадњи са привредом, јавним сектором, удружењима и другим институцијама са којима је Факултет потписао уговоре о сарадњи.

План активности на унапређењу услова за научно-истраживачки рад

Активности у научно - истраживачком раду у наредном периоду односиће се на следеће:

1. Набавка савремене опреме за потребе научноистраживачког рада;
2. Континуирана едукација истраживача за коришћење савремене технологије у свом раду;
3. Набавка нових библиотечких ресурса, претплата за нове часописе из земље и иностранства;
4. Успостављање сарадње и потписивање нових уговора/споразума са институтима, центрима изузетних вредности, организацијама за обављање иновационе активности, високообразовним институцијама из земље и иностранства, привредом, удружењима, јавним сектором и др.;
5. Стимулисање истраживача за писање предлога научно-истраживачких пројеката, који за приоритет имају побољшање инфраструктуре и опремање факултета;
6. Обезбеђивање учешћа факултета у пројектима ЕУ.

5. ГОДИШЊИ ПЛАН УНАПРЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

Годишњи план рада у унапређењу квалитета обухвата:

- унапређење квалитета студијских програма,
- унапређење квалитета наставе и услова рада.

Оквирни план рада у унапређењу квалитета прави Комисија за обезбеђење квалитета на основу упоређивања планираних и остварених циљева, односно планираних и остварених резултата у претходној школској години. Годишњи план рада у унапређењу квалитета се усваја по устаљеној процедури.

У току школске 2020/2021. године планира се **подношење захтева за поновну акредитацију установе и студијских програма** основних академских студија Инжењерски менаџмент (240 ЕСПБ) и Менаџмент у медијима (240 ЕСПБ), као и истоимених студијских програма који се реализују на даљину.

Остале активности на плану унапређења квалитета приказане су у наредној табели.

Р. бр.	Активност	Извршилац	Време
1.	Годишњи план рада	Комисија за обезбеђење квалитета	октобар
2.	Припрема документације за поновну акредитацију установе и студијских програма основних академских студија Инжењерски менаџмент (240 ЕСПБ) и Менаџмент у медијима (240 ЕСПБ).	Комисија за обезбеђење квалитета	Октобар - април
3.	Анкете студената	Комисија за обезбеђење квалитета	децембар
4.	Анкете запослених	Комисија за обезбеђење квалитета	април
5.	Припрема документације за поновну акредитацију установе и студијских програма основних академских студија Инжењерски менаџмент ДЛС (240 ЕСПБ) и Менаџмент у медијима ДЛС (240 ЕСПБ).	Комисија за обезбеђење квалитета	Април- октобар
6.	Активности по Акционом плану за спровођење стратегије квалитета	Комисија за обезбеђење квалитета	Током целе године
7.	Активности по Акционом плану за спровођење стратегије квалитета	Наставно-научно веће, декан	Током целе године

6. ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ОРГАНА ФАКУЛТЕТА

Годишњи план рада **органа Факултета** обухвата план активности свих органа Факултета.

Оквирни план рада у раду органа Факултета прави декан на основу упоређивања планираних и остварених циљева, односно планираних и остварених резултата у претходној школској години.

План рада Наставно-научног већа и Савета Факултета

Термин	Активност	Орган Факултета
септембар	Усвајање предлога годишњег плана рада	Наставно-научно веће
септембар	Усвајање годишњег плана рада	САВЕТ
децембар	Анализа реализације наставе; Припрема јануарског испитног рока.	Наставно-научно веће
јануар	Одлуке везане за летњи семестар.	САВЕТ
фебруар	Усвајање завршног рачуна.	САВЕТ
март	Анализа реализације наставе; Припрема априлског испитног рока.	Наставно-научно веће
април	Избор органа	Студентски парламент
април	Анализа реализације наставе; Конкурс за упис студената; Припрема за јунски испитни рок.	Наставно-научно веће
април	Конкурс за упис студената.	САВЕТ
јун	Припреме за упис студената.	Наставно-научно веће
јул	Анализа испитних рокова; Анализа уписа студената.	Наставно-научно веће
август	Други уписни рок; Припрема за септембарски уписни рок.	Наставно-научно веће

План рада Студентског парламента

Избор чланова новог сазива Студентског парламента одржаће се у априлу 2021. године.

